

Stationery Department

I

TENDER NOTICE

No. 6173/C3/2009/Sty.

1st June 2009.

Sealed tenders are invited for the purchase of the following variety of Computer Paper (Conforming to IS : 12766 : 1997) for the year 2009-10.

Sl. No.	Tender No. and Name of item	Quantity required (Reams)
1	17/2009-10—Computer Paper plain—60 Gsm 80 Col. (25.5 x 30.5 cm)— part I 72% brightness (Ream) of 1000 Sheets	7200
2	18/2009-10—Computer Paper Plain—60 Gsm 80 Col. (25.5 x 30.5 cm) Part II 72% brightness (Ream of 1000 Sheets)	2750
3	19/2009-10—Computer Paper Plain—60 Gsm 80 Col. (25.5 x 30.5 cm) Part III 72% brightness (Ream of 1000 Sheets)	1800
4	20/2009-10—Computer Paper Plain—60 Gsm 132 Col. (30.5 x 38.1cm) Part I 72% brightness (Ream of 1000 sheets)	4850
5	21/2009-10—Computer Paper Plain—60 Gsm 132 Col. (30.5 x 38. 1cm) Part II 72% brightness (Ream of 1000 sheets)	1800
6	22/2009-10—Computer Paper Plain—60 Gsm 132 Col. (30.5 x 38.1 cm) Part III 72% brightness (Ream of 1000 sheets)	700

Cost of tender form:

Original—Rs. 2,200 +12.5% VAT for Sl. No.6 and Rs 3,000 +12.5% VAT for others.

Duplicate—Rs. 1,100 +12.5 % VAT for Sl. No. 6 and Rs. 1,500 + 12.5% VAT for others.

Date and time of opening of tender—15-7-2009, 4 p.m.

Note: The Paper used for making computer stationery should be superior in Quality wise. The supplies are to be made with "Government of Kerala-2009-10" printed at the right side of the bottom and Serial Number at the left bottom of each sheet with neatly perforated at the page separator.

Intending tenderers may on application to the Controller of Stationery, Kerala, Thiruvananthapuram-695 033 obtain the requisite tender forms on which the tenders are to be submitted. Duplicate tender form if required will be issued as per the price fixed.

The sale of tender forms will be closed at 24 hours before the time fixed for the opening of the tender. Cost of tender forms will be accepted either in cash (remitted in office) or by Money Order only and should be sent to the Controller of Stationery, Thiruvananthapuram-695 033 (Name of the Officer should not be mentioned). Cheques, Postage Stamps and Demand Drafts will not be accepted towards the cost of tender forms. The tender forms will not be sent by V. P. P. The cost of tender form is not refundable under any circumstances. The tender number and the name of the item for which the tender form is required should be clearly specified in the application/M.O. Coupon. The tender forms are not transferable. The last date and time for receipt of tender is 3 p. m. on the day fixed for opening of each tender and the tender will be opened at 4 p. m. on the same day.

The Controller of Stationery will have the right to accept or refuse any or all the tenders without assigning any reason whatsoever.

The cover containing the tender shall be appropriately superscribed with the tender number and name of item and addressed to the Controller of Stationery, Thiruvananthapuram-695 033. Late tenders will not be accepted. The tenders will be opened in the presence of the tenderers or their authorised representatives who may be present at the time of opening of the tender. Corrections if any, should be fully authenticated. No whitener/correction fluid should be used. No staple should be used for closing the covers. Covers with staples are liable for Rejection. The Covers containing the tenders shall be pasted and sealed.

Every tenderer shall send along with his tender a Preliminary Agreement executed on a Kerala Stamp Paper worth Rs. 50 and furnish 1% of the total cost of materials as Earnest Money Deposit. Earnest Money Deposit will be accepted in the form of Demand Draft or FDR taken in favour of Controller of Stationery with due endorsement. The S. S. I. Units registered with SPD, Govt. of Kerala, only will be exempted from the payment of E.M.D/S.D. vide G.O. (P) No. 385/2008/Fin. dated 27-8-2008.

A specimen of Preliminary Agreement Deed is appended to the tender form. Tenders received without the Agreement Deed Earnest Money Deposit and samples will not be considered. Further details, if any, can be had from the office of the undersigned during the office hours.

Preference will be given to goods with ISI mark:—

Other things being equal, preference will be given to the goods with ISI Certification Mark and in the absence of Certification Marks, products conforming to IS specification. Where uncertified goods are supplied by the seller with conformity to relevant Indian Standards, it is his responsibility to produce a certificate of conformity from the Bureau of Indian Standards or any other test house recognized by the B. I. S. Offer for articles with ISI mark should be accompanied by a duly attested copy of the latest valid licence issued by the BIS for manufacture of the articles with ISI mark.

தான் பரியுற கஷ்டங்கள் பேற்றுக்கொ IS: 12766: 1997 அடிப்படியில்லத் தான் குடும்பத்திற்கு கூடுமென்று கூறப்படுகிறது.

ക്രമ നമ്പർ	ഒരു വാസ്തവിക നമ്പർ മുതൽ	അളവ്
1	17/2009-10—കമ്പ്യൂട്ടർ പേപ്പർ 60 ജി.എസ്.എ. 80 മൊളു. പാർട്ട് I കുറഞ്ഞതു് 72% ഒരുവരുമുന്നേ (25.5 x 30.5 സെ.മീ.) (1000 ഡീസൈറ്റ് റീ.)	7200
2	18/2009-10—കമ്പ്യൂട്ടർ പേപ്പർ 60 ജി.എസ്.എ. 80 കോള. പാർട്ട് II കുറഞ്ഞതു് 72% ഒരുവരുമുന്നേ (25.5 x 30.5 സെ.മീ.) (1000 ഡീസൈറ്റ് റീ.)	2750
3	19/2009-10—കമ്പ്യൂട്ടർ പേപ്പർ 60 ജി.എസ്.എ. 80 മൊളു. പാർട്ട് III കുറഞ്ഞതു് 72% ഒരുവരുമുന്നേ (25.5 x 30.5 സെ.മീ.) (1000 ഡീസൈറ്റ് റീ.)	1800
4	20/2009-10—കമ്പ്യൂട്ടർ പേപ്പർ 60 ജി.എസ്.എ. 132 കോള. പാർട്ട് I കുറഞ്ഞതു് 72% ഒരുവരുമുന്നേ (30.5 x 38.1 സെ.മീ.) (1000 ഡീസൈറ്റ് റീ.)	4850
5	21/2009-10—കമ്പ്യൂട്ടർ പേപ്പർ 60 ജി.എസ്.എ. 132 കോള. പാർട്ട് II കുറഞ്ഞതു് 72% ഒരുവരുമുന്നേ (30.5 x 38.1 സെ.മീ.) (1000 ഡീസൈറ്റ് റീ.)	1800
6	22/2009-10—കമ്പ്യൂട്ടർ പേപ്പർ 60 ജി.എസ്.എ. 132 കോള. പാർട്ട് III കുറഞ്ഞതു് 72% ഒരുവരുമുന്നേ (30.5 x 38.1 സെ.മീ.) (1000 ഡീസൈറ്റ് റീ.)	700

கனம்—கமனப்பகுதி 6-ஏ. ரூப 2,200+12.5% வாணி மாங்கலிக்காய் கூடுதல் ரூப 3,000+12.5% வாணி. பகுதிப்பு—கமனப்பகுதி 6-ஏ. ரூப 1,100+12.5% வாணி, மாங்கலிக்காய் கூடுதல் ரூப 1,500+12.5% வாணி எதிர்வாண்புக்காக துவக்கும் தீவிட்டியர். ஈசுவரன்—15-7-2009. 4 மணி.

കുറിപ്പ്.—സംസ്കാര യൂഡിഷ പോലീ ഉപയോഗിച്ചായിരിക്കും കമ്പ്യൂട്ടർ വോസി തയ്യാറാക്കുന്നു.

II
SHORT TENDER NOTICE

No. 6160/Cl/2009/Sty.

9th June 2009.

Sealed tenders are invited for the supply of the following Stationery items for the year 2009-10.

Sl. No.	Tender No. and Name of Items	Quantity Required
Tender No.—4/2009-10		
1	Paper pin Is :5653-1988 (26 mm x 0.71 dia) Box of 20 gms.	100000 Box
2	Sealing wax (Pkts of 20 sticks in 500 gms)	5000 Kg.
3	Type Eraser (Dia 40 mm)	5000 Nos.
4	Plain Cover long (10" x 4.5") White	11000 "
5	Brush Type cleaning (6" long handle)	1500 "
6	B.S. Thread 6 Cord 400 Mtr.	1000 Tube
7	B.S. Thread 9 Cord 400 Mtr.	800 "
8	W.S. Thread 9 Cord 400 Mtr.	800 "
9	Call Bell Spring	500 Nos.
10	Pen Knife (Stainless steel)	1300 "
11	Soap 250 grm Bar	30000 Bar
12	Typewriter Oil (60 ml)	7000 Btle
13	White Tape 50 Mtr Roll 1/2"	6000 Roll
14	Pencil Black lead H.B. (Is-1375-1981)	100000 Nos.
15	Brush Dust Cleaning (9" long handle)	10000 "

Cost of tender form :

Original—Rs. 2,600 + VAT 12.5%.
Duplicate—Rs. 1,300 + VAT 12.5%.

Date of opening of tender—22-7-2009.

Tender No.—5/2009-10

1	Letter Weighing Balance	300 Nos.
2	Metric Weight (Up to 500 grms)	300 Set.
3	Paper weight Glass (Minimum 200 grms)	3000 Nos.
4	Scissors Binding 9"	200 "
5	Scissors Stationery 6"	500 "
6	Stationery Punch (Single hole)	1000 "
7	Stapler No.10	1000 "
8	Stapler No. 24/6	300
9	Numbering Ink 30 ml.	1000 " Bottle.
10	Gloy 150 ml.	1000 "
11	Stamp pad ink (60 ml.)	10000 "
12	Pencil Copying (Is-1375 :1981)	1500 "
13	Pencil Shot hand (Is-1375-1981)	5000 "
14	Paper clip (Is : 5650 - 1988)	35000 Box

Cost of tender form :

Original—Rs. 2,100 + VAT 12.5%.
Duplicate—Rs. 1,100 + VAT 12.5%.

Date of opening of tender—23-7-2009

Tender No.—6/2009-10

1	Stapler Pin No. 10	30000 pkt.
2	Stapler Pin No. 24/6	1000 "
3	Table cloth Blue (Woolen 47" width)	1000 Mtr.
4	Writing pad (43 x 61 cm ; 6 mm thick)	1000 Nos.
5	Needle 3.5" length	2000 "
6	Pin up Magnet	500 "
7	Oil cloth 43" width	500 Mtr.
8	* Digital Stencil paper (Pkt of 25 Sheets)	1000 Pkt.
9	C.D. (Blank)	5000 Nos.
10	Pen Drive 2 G.B.	2000 "

Cost of tender form :

Original—Rs. 1,700 +VAT 12.5%.
Duplicate—Rs. 900 + VAT 12.5%.

Date of opening of tender—24-7-2009.

* With ISI mark and K.G. Mark inter leaved with double side carbon paper and each sheet should be printed with the code letter 'Government of Kerala 2009-10'.

The cover containing the tenders shall have appropriate superscription with the tender number and name of item and should be addressed to the 'Controller of Stationery, Thiruvananthapuram-695 033'. The tenders will be received only upto 3 p. m. on the day fixed for opening of tender and the tenders will be opened at 4 p. m. on the same day in the presence of the tenderers or their authorised representatives who may be present at the time of opening of the tenders. Late tenders will not be accepted.

Intending tenderers may on application to the Controller of Stationery, Kerala, Thiruvananthapuram-695 033 obtain the requisite tender forms on which the tenders are to be submitted. Application for each tender form should be accompanied by cash remittance of price fixed for a form/set of forms for each tender and which is not refundable under any circumstances. The tender forms are not transferable. Separate tender forms should be purchased for each item if necessary and each tender should be sent in separate sealed cover. The sale of tender forms will be closed at 24 hrs. before the time fixed for the opening of the tender. Cheques, Postage Stamps, D.Ds etc. will not be accepted towards the cost of tender forms and the tender forms will not be sent by V.P.P. Duplicate tender forms, if required will be issued as per the price fixed. No firms are entitled to get "D/C" forms against the supply. The firms under SSI units registered with SPD, Government of Kerala only will be exempted from the payment of EMD/SD vide G.O. (P) No. 385/2008/Fin. dated 27-8-2008.

താഴെപ്പറയുന്ന മന. സ്റ്റേഷൻറി സാധനങ്ങൾ 2009-10 വർഷത്തോട് വരുമ്പുന്നതിന് മുതൽപ്പ് താഴെപ്പറയുന്ന മന്ത്രിയുടെ കമ്മീഷൻക്കുള്ളൂ.

ക്രമ നമ്പർ	ഒന്നാം നമ്പർ മുമ്പുള്ള മുമ്പുള്ള നമ്പർ	ബഹുമാനിക്കപ്പെട്ട മുമ്പുള്ള നമ്പർ
(1)	(2)	(3)
മന്ത്രിയുടെ നമ്പർ—4/2009-10		
1	പെപ്പർ പിസ് (ഐ.എസ്: 5653-1988, 26 എം.എം x 0.71 dia) 20 ഗ്രാ. ബോക്ക് സ്റ്റോർ	100000 ബോക്ക് സ്റ്റോർ
2	സൈലിംഗ് വാക്ക് സ്റ്റോർ (20 സെറീക് സ്റ്റോർ പാക്കിംഗ്)	5000 കി. ഗ്രാ. ബോക്ക് സ്റ്റോർ
3	കെട്ട് മുണ്ടു (40 മി.മീ. യായ)	5000 ഏഞ്ച്.
4	പാളയിൽ കവൽ ലോണ്ട് (10" x 4.5") വെള്ള	11,000 "
5	(ബെഡ് കെട്ട് തീനിംഗ്) (6" ലോണ്ട് മാൻഡിംഗ്)	1500 "
6	ബി. എസ്. (തൈ 6 കോർഡ്) 400 മീറ്റർ	1000 ട്രാബ്ല്
7	ബി. എസ്. (തൈ 9 കോർഡ്) 400 മീറ്റർ	800 "
8	ഡബ്ലിയൂ.എസ്. (തൈ 9 കോർഡ്) 400 മീറ്റർ	800 "
9	കാരം പെട്ടി സ്റ്റോർ	500 ഏഞ്ച്.
10	പെന്നാക്കണ്ണി (സെറീയിൽ ലൈസ് സെറീയിൽ)	1300 "
11	ഡോബ്ലു. (250 ഗ്രാ. ബോർ)	30,000 ബോർ
12	കെട്ട് കെട്ടിംഗ് കായിൻ (60 മില്ലി)	7000 ബോക്ക് സ്റ്റോർ
13	കോർഡ് ഫെസ് 50 മീറ്റർ ഓഡ് 1/2"	6000 കാരം
14	പെൻസിൽ സ്പോക് ലൈസ് (ഐ.എസ്: HB 1375-1981)	100000 ഏഞ്ച്.
15	ബെഡ് ഡബ്ലിയൂ. തീനിംഗ് (9" ലോണ്ട് മാൻഡിംഗ്)	10000 "
മന്ത്രിയുടെ ഫോറൈഡ് വില:		
ബാസ് സിൽ—രൂപ 2,600 + 12.5% വാദം		
പകർപ്പ്—രൂപ 1,300 + 12.5% വാദം		
മന്ത്രിയുടെ തുറമുഖ തീയതി—22-7-2009.		
മന്ത്രിയുടെ നമ്പർ—5/2009-10		
1	ലൈംഗ് വെയിൽ സ്റ്റോർ	300 ഏഞ്ച്.
2	കെട്ടിക് വെയിറ്റോ (500 ഗ്രാ. വരു)	300 സെറീ
3	പെപ്പർ വെയിറ്റോ പ്രൂശ് (മിതിക് 200 ഗ്രാ.)	3000 ഏഞ്ച്.
4	ക്രതിക് വെയിറ്റോ 9"	200 "
5	ക്രതിക് സെറോഷൻ 6"	500 "
6	സെറോഷൻ പാശ് (സി.ഡി.ഒ. ഫോർ)	1000 "
7	സെറോപ്പർ നമ്പർ 10	1000 "
8	സെറോപ്പർ നമ്പർ 24/6	300 "
9	നമ്പർ 10 മുക് (30 എം. എൽ.എ.)	1000 ബോക്ക് സ്റ്റോർ
10	ഡ്രോഡ് (150 എം. എൽ.എ.)	10000 "
11	സെറോപ്പ് പാശ് മുക് (60 എം. എൽ.എ.)	10000 "
12	പെൻസിൽ കോപ്പിയീൽ (ഐ.എസ്.: 1375-1981)	1500 ഏഞ്ച്.
13	പെൻസിൽ ഫോർട്ട് മാൻഡിംഗ് (ഐ.എസ്.: 1375-1981)	5000 "
14	പെപ്പർ സിൽ (ഐ.എസ്.: 5650-1988)	35000 ബോക്ക് സ്റ്റോർ

“கால்யங்கள்” கூறுவதைகிடைத் திடு :

கணம்—2,100 ரூப + 12.5% வரை^o.
பகுதியும்—1,100 ரூப + 12.5% வரை^o.

கனிமம் குமகு தீயதி—23-7-2009

കേരളാസ് നമ്പർ—6/2009-10

1	സംസ്ഥാപനം പിൻ നമ്പർ 10	30000	പായ്ക്കണ്ണ
2	സംസ്ഥാപനം പിൻ നമ്പർ 24/6	1000	“
3	ബേബിം ട്രോളീ സ്ക്രൂ (വുൾഫ്) 47” വിഡ്യുത്	1000	മീറ്റർ
4	ബേബിം പാസ് (43 മു. മീ., 6 മീ.മീ.)	1000	എണ്ണം
5	സ്ക്രൂബി (3½” നീളം)	2000	“
6	പീൻ അപ് മാഗ്നറി	500	“
7	ബേബിം ട്രോളീ 43” വിഡ്യുത്	500	മീറ്റർ
8	വിജറിന്റ സംബന്ധിക്കുന്ന പേപ്പർ (ISI, KG കാർഡ്കുള്ളതും ഇന്ത്യക്ക് “സബിം സെസസ്ക്രൂൾ” കാർബൺ പേപ്പർ ഉള്ളതും, ‘കേരള സർക്കാർ 2009-10’ എന്ന പിന്നീടാട്ട കുടിയെത്തുകായ 25 സീറോ വീതമുള്ള പാക്കേം)	1000	പായ്ക്കണ്ണ
9	സീ ഡി സ്ക്രൂക്ക്	5000	എണ്ണം
10	മൈൻ ക്രൈവ് 2 ബി. ബി.	2000	“
	എല്ലാസ് ഫോറണ്ടിന്റ വില:		
	ഈസ് സൽ—രൂപ 1,700 + 12.5% വേദം.		
	പക്കൽപ്പ്—രൂപ 900 + 12.5% വേദം.		
	എല്ലാസ് തുറക്കുന്ന തീയതി—24-7-2009.		

III
TENDER NOTICE

No. 6698/C3/2009/Sty. 21st June 2009.

Sealed tenders are invited for the supply of
spare parts for Duplicators (Gestetner) as detailed
below:

Tender No :-24/2009-10

Sl. No.	Specification	Quantity Estimated (Subject to change)
1	Head Protector Plate 145 Model	500 Nos.
2	Handle Fitting Screw 145	250 ³³
3	Impression roller with bush-145	320 ³³
4	Impression roller with bush-105	270 ³³
5	Impression roller with bush-320	230 ³³
6	Silk Carrier-145	500 ³³
7	Pressure frame assembled-145	100 ³³
8	Rubber foot	600 ³³
9	Rubber foot fitting screw & Nut (Long)-145	100 ³³
10	Weaver roller Set-145	500 ³³
11	Weaver roller oscillator-145	100 ³³

Cost of tender forms :

Original—Rs. 1,400 + 12.5% + VAT.

Duplicate—Rs. 700 + 12.5% + VAT

Date of opening of tender—24-7-2009.

1. Intending tenderers may on application to the Controller of Stationery, Kerala, Thiruvananthapuram-695 033 obtain the requisite tender forms on which the tenders are to be submitted.

2. Sale of tender forms will be closed at 24 hours before the time fixed for the opening of the tender. Cost of tender forms will be accepted either in cash (remitted in office) or by money order only and should be sent to the Controller of Stationery Thiruvananthapuram-695 033. (Name of the Officer should not be mentioned). Cheques, postage stamps and Demand Drafts will not be accepted towards the cost of tender forms and the tender forms will not be sent by VPP. The cost of tender forms is not refundable under any circumstances. The tender number and the name of the item for which the tender form is required should be clearly specified in the application/M.O. coupon. The tenderers may request to quote for branded items only. The tender forms are not transferable.

The last date and time for receipt of tender is 15.00 hrs. on the day fixed for opening of each tender and the tender will be opened at 16 hours on the same day.

3. The cover containing the tender shall be appropriately superscribed with the tender number and name of item (separate cover for each tender) and addressed to the Controller of Stationery, Thiruvananthapuram-695 033. Late tenders will not be accepted. The tender will be opened in the presence of the tenderers or their authorized representatives who may be present at the time of opening of the tender.

The Controller of Stationery will have the right to accept or refuse any or all the tenders without assigning any reason whatsoever.

4. Every tenderer shall send along with his tender a preliminary agreement executed on a Kerala stamp paper worth Rs. 50 and furnish 1% of the total cost of materials as Earnest Money Deposit. Earnest Money Deposit will be accepted in Cash, Demand Draft or FDR taken in favour of controller of Stationery with due endorsement. The SSI Units who had registered with SPD, Government of Kerala, will be exempted from the payment of EMD and SD Vide GO (P) No. 385/2008/Fin., dated 27-8-2008.

5. A specimen of Preliminary agreement deed is appended to the tender form. Tenders received without the agreement deed, Earnest Money Deposit and samples will not be considered. Further details, if any, can be had from the office of the undersigned during the office hours.

6. Preference will be given to goods with ISI mark.

Other things being equal, preference will be given to the goods with ISI certification mark and in the absence of certification mark, products conforming to IS specification. Where the seller with conformity of relevant Indian Standards supplies uncertified goods, it is his responsibility to produce a certificate of conformity from the Bureau of Indian Standards or any other test house recognised by the B.I.S. Offer for articles with ISI mark should be accompanied by a duly attested copy of the latest valid license issued by the B.I.S. for manufacture of the articles with I.S.I. mark.

தான் பாயுக்கு இன் ஸ"பெறுத் பார்த்துக்கூக்கல் (யூபிபிக்கேரிட் ஜஸ்"ரெட்"ந்து) விதமான செய்யுக்கு திலேகே" முடிவெஷ் ரெஸ்டர்ஸ்குக்கு கூண்டிலுக் கொல்லுகின்று.

எற்றுவாடு நாளை—24/ 2009-10.

കുമ ന്തര രം	ഇന്ത	അംഗീവ
(1)	(2)	(3)
1	കുമാരം കുപാട്ടക്ക് റംത് ഫേഫോം	143
	മുഖ്യമാർക്ക്	500 ഏം
2	കുമാരം കുപാട്ടക്ക് റംത് ഫേഫോം	145
	മുഖ്യമാർക്ക്	250 ,
3	കുമാരം കുപാട്ടക്ക് റംത് ഫേഫോം	145
	മുഖ്യമാർക്ക്	320 ,

(1)	(2)	(3)
4	ஹ.போன்ற கோட்டு வெள்ளு ^க ஸமீதம் 105	270 ஏக்கர்
5	ஹ.போன்ற கோட்டு வெள்ளு ^க ஸமீதம் 320	230 ,
6	ஸ்ரீகங்கல் காட்டியம் 145	500 ,
7	பெங்கல் தெருமயில் அஸு ^க ஸ்.பி.இலை ^க 145	100 ,
8	உபை ^க ஸம் மட்டுக் ^க	600 ,
9	உபை ^க ஸம் மட்டுக் ^க மிர்ரோ ^க ஸ்.கூ & நக் ^க (வலங்கு) 145	100 ,
10	விவக் கோட்டு செல்ல ^க 145	500 ,
11	விவக் கோட்டு காக் ^க ஸி.லே.ஏ.க் 145	100 ,

କର୍ମଲୋକାଙ୍କ ପ୍ରସଂଗକୁଳିକର୍ତ୍ତା ବିଲ୍—

அனைவரும்—இடம் 1,400 + 12.5% வரை.

പക്കമുള്ള—രൂപ 700 + 12.5% വരും.

മഹിലാസ്വന്ന തുറക്കുന്ന തീയതി—24-7-2009.

Office of the Controller
of Stationery,
Thiruvananthapuram.

(Sd.)
Controller of Stationery.